

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Annemieke Vrijland

BIG-registraties: GZ-Psycholoog

Basisopleiding: Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94100877

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk Vrijland

E-mailadres: psycholoog.vrijland@gmail.com

KvK nummer: 67995047

Website: [www.cenzo.nl/zoek-psycholoog](http://www.cenzo.nl/zoek-psycholoog)

AGB-code praktijk: 94100877

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

##### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik combineer in gesprekken mijn kennis en ervaring vanuit de psychologie met de positieve effecten van wandelen, mindfulness en een natuurlijke omgeving. Ik hecht veel waarde aan het verband tussen een gezonde leefstijl en mentale en fysieke gezondheid. Dit is dan ook onderdeel van mijn visie op mentale veerkracht en gezondheid en is iets waar ik extra aandacht aan schenk. Ik begeleid volwassenen met psychische klachten die bereid zijn zich actief in te zetten voor hun herstel. Mijn behandelingen kunnen aangevuld worden met E-health.

##### 3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

##### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Annemieke Vrijland

BIG-registratienummer: 19914894325

##### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Annemieke Vrijland

BIG-registratienummer: 19914894325

#### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

GZ-psychologen uit mijn intervisiegroep in en rondom mijn praktijk.

Marieke Bender, GZ-Psycholoog, BIG 49921884225

Alarda Mol, GZ-Psycholoog, BIG 19916866125

Inge Huis in 't Veld, GZ-Psycholoog, BIG 19910992825

Ingrid Krapels-Sinjorgo, GZ-Psycholoog, BIG 99035012425

Emily Sprokkereef, GZ-Psycholoog, BIG 69919753225

Daarnaast heb ik GZ-psychologen in mijn netwerk van vorige werkzaamheden en in onderhuur van mijn praktijkruimte, die altijd bereidwillig zijn te helpen als ik met vragen zit.

Ook werk ik samen met huisartsen die hebben doorverwezen wanneer de situatie daarom vraagt.

##### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Diagnose

Op- en afschaling

Consultatie tijdens intervisie.

##### **5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Ik lever geen spoedeisende/crises hulp. In de avonden, weekenden of bij crises kunnen cliënten terecht bij hun huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, en/of GGZ-crisisdienst.

##### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: ik geen spoedeisende/crisis hulp lever en cliënten wordt verzocht indien nodig zelf contact op te nemen met hun huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, en/of GGZ-crisisdienst.

##### **5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Marieke Bender, GZ-Psycholoog, BIG 49921884225  
Alarda Mol, GZ-Psycholoog, BIG 19916866125  
Inge Huis in 't Veld, GZ-Psycholoog, BIG 19910992825  
Ingrid Krapels-Sinjorgo, GZ-Psycholoog, BIG 99035012425  
Emily Sprokkereef, GZ-Psycholoog, BIG 69919753225

### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Wij hebben regelmatig intervisie waarin wij graag ruimte inruimen voor deskundigheidsbevordering. Van tevoren wordt bepaald wie er wat extra wil vertellen vanuit eigen deskundigheid op een bepaald gebied. Dit wordt goed voorbereid en er is ruimte voor vragen en overleg.

Wij zijn allen lid van een vakvereniging en hebben verschillende kennisgebieden waaruit we kunnen vertellen.

Alle deelnemers zijn leergierige GZ-psychologen die regelmatig vanuit eigen enthousiasme bijscholingen volgen en kennis vergroten.

### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://annemiekevrijland.nl/behandeling-en-coaching/>

### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.annemiekevrijland.nl>

### **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Voor klachten over behandelingen uitgevoerd t/m 2022:

Cenzo B.V.

T.a.v. Klachtenfunctionaris

Bloemgracht 131

1016 KL AMSTERDAM

Voor klachten over behandelingen uitgevoerd vanaf 2023:

via P3NL. Zij werken samen met de klachtenfunctionarissen van Klacht&Company

**Link naar website:**

<https://www.p3nl.nl/klachtenregeling/clienten>

### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:  
Cenzo B.V.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://annemiekevrijland.nl/behandeling-en-coaching/>

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Via de bedrijfs- of huisarts:

1. De huisarts of bedrijfsarts zorgt voor een gerichte verwijzing en verwijsbrief
2. Cliënt neemt contact op met mijn praktijk voor het maken van een afspraak.
3. Ik neem persoonlijk de aanmelding aan en maak een afspraak met cliënt.
3. Ik doe de intake en eventuele vervolgbehandeling.

**12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### 13. Behandeling

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Patiënt:

Tijdens de gesprekken middels een behandelplan en verslagen. Face to face, e-mail, telefonisch en schriftelijk.

Verwijzer:

- Intakerapportage/behandelplan;
- Voortgangsverslag indien nodig of gewenst;
- Eindverslag.

Naasten:

- Via cliënt eventueel face to face.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

- Voortgangsbepreking met toetsing behandelplan en gestelde behandeldoelen;
- Tussenevaluaties;
- ROM met behulp van SQ-48 via ROM-systeem.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

De periode die aansluit op het behandelplan. In het algemeen iedere 5 sessies.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Ik vraag op verschillende momenten in de behandeling naar de tevredenheid van de cliënt, o.a. na de intakefase, halverwege de behandeling (tijdens evaluatiemomenten) en aan het einde van de behandeling.

Na behandeling vraag ik de cliënten of zij aan mij willen terugkoppelen hoe ze de behandeling hebben ervaren en nodig ik ze uit om een review te plaatsen of een stukje tekst te schrijven waarin zij samenvatten hoe ze de behandeling hebben ervaren.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Annemieke Vrijland

Plaats: Den Haag

Datum: 26-03-2023

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja