

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: AS VRIJLAND
BIG-registraties: 19914894325
Basisopleiding: Psychologie
Persoonlijk e-mailadres: annemiekevrijland@gmail.com
AGB-code persoonlijk: 94100877

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: You to You - Personal Therapy
E-mailadres: psycholoog.vrijland@gmail.com
KvK nummer: 67995047
Website: www.annemiekevrijland.nl
AGB-code praktijk: 94064602

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als vrijgevestigde GZ-psycholoog in de Basis GGZ heb ik als regiebehandelaar zowel een indicerende als coördinerende rol. Ik evalueer op cruciale momenten in het zorgproces mijn indicatiestellingen en behandelingen met collega GZ-psychologen. Zowel tijdens de intervisiebijeenkomsten, als tussendoor waar nodig.

Ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP-visitatie.

Met betrekking tot groepsbehandelingen evalueer ik met mijn medebehandelaren voorafgaand aan de start van de behandeling de indicatiestellingen, plus wekelijks voor en na de groepsbijeenkomsten de lopende behandeling en het proces van de cliënten die deelnemen aan de groepsbehandeling.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik combineer in gesprekken mijn kennis en ervaring vanuit de psychologie met de positieve effecten van wandelen, mindfulness en een natuurlijke omgeving. Ik hecht veel waarde aan het verband tussen een gezonde leefstijl en mentale en fysieke gezondheid. Dit is dan ook onderdeel van mijn visie op mentale veerkracht en gezondheid en is iets waar ik extra aandacht aan schenk. Ik begeleid volwassenen met psychische klachten die bereid zijn zich actief in te zetten voor hun herstel. Mijn behandelingen kunnen aangevuld worden met E-health.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Persoonlijkheidsstoornissen
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen
Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Annemieke Vrijland
BIG-registratienummer: 19914894325

Medebehandelaar 1

Naam: Saskia van Nieuwkerk
BIG-registratienummer: 19923715325
Specifieke deskundigheid: GZ-Psycholoog

Medebehandelaar 2

Naam: Inge Huis in 't Veld
BIG-registratienummer: 19910992825
Specifieke deskundigheid: GZ-Psycholoog

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

GZ-psychologen uit mijn intervisiegroep in en rondom mijn praktijk.

Marieke Bender, GZ-Psycholoog, BIG 49921884225
Alarda Mol, GZ-Psycholoog, BIG 19916866125
Inge Huis in 't Veld, GZ-Psycholoog, BIG 19910992825
Ingrid Krapels-Sinjorgo, GZ-Psycholoog, BIG 99035012425
Emily Sprokkereef, GZ-Psycholoog, BIG 69919753225

Daarnaast heb ik GZ-psychologen in mijn netwerk van vorige werkzaamheden en in onderhuur van mijn praktijkruimte, die altijd bereidwillig zijn te helpen als ik met vragen zit.

Ook werk ik samen met huisartsen die hebben doorverwezen wanneer de situatie daarom vraagt.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Diagnose

Op- en afschaling

Consultatie tijdens intervisie.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Ik lever geen spoedeisende/crises hulp. In de avonden, weekenden of bij crises kunnen cliënten terecht bij hun huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, en/of GGZ-crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: ik geen spoedeisende/crisis hulp lever en cliënten wordt verzocht indien nodig zelf contact op te nemen met hun huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, en/of GGZ-crisisdienst.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Marieke Bender, GZ-Psycholoog, BIG 49921884225

Alarda Mol, GZ-Psycholoog, BIG 19916866125

Inge Huis in 't Veld, GZ-Psycholoog, BIG 19910992825

Ingrid Krapels-Sinjorgo, GZ-Psycholoog, BIG 99035012425

Emily Sprokkereef, GZ-Psycholoog, BIG 69919753225

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Wij hebben regelmatig intervisie waarin wij graag ruimte inruimen voor deskundigheidsbevordering. Van tevoren wordt bepaald wie er wat extra wil vertellen vanuit eigen deskundigheid op een bepaald gebied. Dit wordt goed voorbereid en er is ruimte voor vragen en overleg.

Wij zijn allen lid van een vakvereniging en hebben verschillende kennisgebieden waaruit we kunnen vertellen.

Alle deelnemers zijn leergierige GZ-psychologen die regelmatig vanuit eigen enthousiasme bijscholingen volgen en kennis vergroten.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://annemiekevrijland.nl/behandeling-en-coaching/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://annemiekevrijland.nl/behandeling-en-coaching/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.annemiekevrijland.nl>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Voor klachten over behandelingen uitgevoerd t/m 2022:

Cenzo B.V.

T.a.v. Klachtenfunctionaris

Bloemgracht 131

1016 KL AMSTERDAM

Voor klachten over behandelingen uitgevoerd vanaf 2023:

De klachtenfunctionaris van de LVVP:

CBKZ, Antwoordnummer 570, 4200 WB Gorinchem

(klachten@cbzk.nl)

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Tijdens vakantie en ziekte kan contact met mij worden opgenomen om af te stemmen wie zonodig vervangend behandeling kan verzorgen.

Bij onverwacht langdurige uitval of overlijden, waarbij ik niet meer bereikbaar ben, kan contact opgenomen worden met Centzo B.V. Met hen is afgesproken dat zij een vervangend behandelaar koppelen aan de client(en) die dat nodig hebben.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://annemiekevrijland.nl/behandeling-en-coaching/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Via de bedrijfs- of huisarts:

1. De huisarts of bedrijfsarts zorgt voor een gerichte verwijzing (mogelijk via Zorgdomein) / verwijsbrief
2. Cliënt neemt contact op met mijn praktijk voor het maken van een afspraak.
3. Ik neem persoonlijk de aanmelding aan en maak een afspraak met cliënt.
3. Ik doe de intake en eventuele vervolgbehandeling.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Patiënt:

Tijdens de gesprekken middels een behandelplan en verslagen. Face to face, e-mail, telefonisch en schriftelijk.

Verwijzer:

- Intakerapportage/behandelplan;
- Voortgangsverslag indien nodig of gewenst;
- Eindverslag.

Naasten:

- Via cliënt eventueel face to face.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- Voortgangsbespreking met toetsing behandelplan en gestelde behandeldoelen;
- Tussenevaluaties;
- ROM met behulp van SQ-48 via ROM-systeem.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De periode die aansluit op het behandelplan. In het algemeen iedere 2 a 3 maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik vraag op verschillende momenten in de behandeling naar de tevredenheid van de cliënt, o.a. na de intakefase, halverwege de behandeling (tijdens evaluatiemomenten) en aan het einde van de behandeling.

Na behandeling vraag ik de cliënten of zij aan mij willen terugkoppelen hoe ze de behandeling hebben ervaren en nodig ik ze uit om een review te plaatsen of een stukje tekst te schrijven waarin zij samenvatten hoe ze de behandeling hebben ervaren.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Annemieke Vrijland

Plaats: Den Haag

Datum: 12-12-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja